



### SITUACIONES ESPECÍFICAS

Tipo de Familia Numerosa \_\_\_\_\_ Número de miembros de la unidad familiar \_\_\_\_\_

Número de hermanos (incluido el alumno) que se encuentran afectados de minusvalía, legalmente reconocida, de grado igual o superior al 33% \_\_\_\_\_

Número de hermanos (incluido el alumno) que se encuentran afectados de minusvalía, legalmente reconocida, de grado igual o superior al 65% \_\_\_\_\_

### DOCUMENTACIÓN APORTADA

En el caso de **oponerse** a obtener los datos de verificación de residencia/identidad y familia numerosas deberá presentar fotocopia del DNI/NIE de los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años y certificado de empadronamiento de la unidad familiar y, en su caso, título de familia numerosa expedido por la Administración competente.

Copia de la resolución administrativa por la que se reconoce el grado de minusvalía de todos los miembros indicados.

Documentación acreditativa en el caso de acogimiento del alumno a una institución tutelar.

Fotocopia del pasaporte y certificado de empadronamiento de la unidad familiar, en el caso de extranjeros que no dispongan de NIE.

Otra documentación (especificar) \_\_\_\_\_

El abajo firmante:

Acepta las bases del procedimiento.

Queda enterado de que la inexactitud o falsedad de los datos reflejados en esta solicitud, lleva aparejada la no aportación al centro de recursos específicos, con los efectos que esto comporta.

El/la abajo firmante acepta las bases de la convocatoria y declara que son ciertos los datos de la presente solicitud y se compromete al cumplimiento de las obligaciones establecida en la Orden ECD/87/2016, de 21 de julio.

En ....., a .....de.....de 2020

Fdo.: .....

### Información sobre Protección de Datos Personales

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:

Tratamiento	Solicitudes de recursos específicos para el Banco de Recursos Educativos para el curso 2020/2021.
Responsable	Dirección General de Innovación e Inspección Educativa. C/ Vargas nº 53 5ª planta. 39010 Santander.
Delegado de Protección de Datos	Inspector de Servicios / Delegada de Protección de Datos. Gobierno de Cantabria. Peña Herbosa, 29, 4ª Planta. CP: 39003 Santander. Correo electrónico: <a href="mailto:delegadoprotecciondatos@cantabria.es">delegadoprotecciondatos@cantabria.es</a>
Finalidad	Gestión y tramitación de los recursos específicos del banco de recursos educativos para el curso 2020/2021.
Legitimación	RGPD art. 6.1 e): el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Derechos	Derechos que asisten al interesado: Derecho de acceso, rectificación, limitación de su tratamiento, oposición y no someterse a decisiones automatizadas. Derecho a presentar una reclamación antes la autoridad de control ( <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a> ) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente. Para ejercer sus derechos póngase en contacto con el Delegado de Protección de Datos arriba indicado.
Información adicional	La información adicional de este tratamiento de datos se encuentra en: <a href="https://www.educantabria.es/informacion/proteccion-de-datos.html">https://www.educantabria.es/informacion/proteccion-de-datos.html</a>

### RESGUARDO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA PARA LA PROVISIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS PARA EL CENTRO. CURSO 2020/2021

Nombre y apellidos del alumno: .....

Fecha de entrega del resguardo

(sello del centro)

## ANEXO II

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, director/a del \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_, participante en el programa de recursos educativos para  
la educación básica en centros públicos de Cantabria, regulado por Orden ECD/87/2016, de 21  
de julio.

### DECLARA:

1º. Que los datos validados en la Plataforma educativa Yedra se corresponden con las  
solicitudes depositadas en el centro.

2º. Que se **adjunta la relación de alumnos solicitantes de recursos específicos.**

3º. En relación con las personas participantes en el programa de bancos de recursos:

- a) Que todas las personas mayores de edad grabadas en la plataforma como miembros  
computables a efectos de renta han autorizado expresamente, **mediante su firma en  
la presente solicitud declaro haber leído la información básica sobre protección  
de datos que se incluyen al final de la misma.** Asimismo, la Consejería de  
Educación, Formación Profesional y Turismo podrá obtener a través de la Agencia  
Estatual de la Administración Tributaria la información necesaria para calcular renta y  
patrimonio de la unidad familiar, en aplicación de lo dispuesto en la Disposición  
Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, por la que se permite, previa  
autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las  
Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones. Así mismo recabará  
información de las Administraciones competentes para comprobar la autenticidad del  
título de Familia Numerosas, el título de minusvalía y el número de DNI o NIE.
- b) Que **la relación de personas siguientes ha ejercido su derecho de oposición** a que  
la Consejería de Educación, Formación Profesional y Turismo obtenga los datos por vía  
telemática:

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Miembros de la unidad escolar que ejercen su derecho de oposición a que la Administración educativa obtenga los datos por vía telemática</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Miembros de la unidad escolar que ejercen su derecho de oposición a que la Administración educativa obtenga los datos por vía telemática</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Miembros de la unidad escolar que ejercen su derecho de oposición a que la Administración educativa obtenga los datos por vía telemática</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI

4º. Que asimismo se adjunta fotocopia de otra documentación complementaria aportada en el centro (fotocopia de pasaporte, certificado de empadronamiento, del carnet de familia numerosa, del certificado de minusvalía...) y de los datos fiscales de las familias que no tienen domicilio fiscal en Cantabria.

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Documentación que se adjunta:</b>			

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Documentación que se adjunta:</b>			

<b>Datos del alumno</b>			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIE
<b>Documentación que se adjunta:</b>			

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

Firma y sello del centro

A LA ATENCIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL DE INNOVACIÓN E INSPECCIÓN EDUCATIVA

### ANEXO III

#### EJERCICIO DEL DERECHO DE OPOSICIÓN

##### DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

Consejería de Educación, Formación Profesional y Turismo de la Comunidad Autónoma de Cantabria, Dirección General de Innovación e Inspección Educativa sita en C/ Vargas nº 53 5ª planta. 39010 Santander.

##### DATOS DEL AFECTADO O REPRESENTANTE LEGAL.

D./ D<sup>a</sup>. .....,  
mayor de edad, con domicilio en la  
C/Plaza.....  
nº....., Localidad ..... Provincia .....  
C.P. .... de la Comunidad Autónoma de Cantabria con  
D.N.I....., con correo electrónico.....  
por medio del presente escrito ejerce el derecho de oposición previsto en el  
artículo 21 del Reglamento UE 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD),  
a que la Consejería de Educación, Formación Profesional y Turismo obtenga mis  
datos por vía telemática.

EJERZO mi derecho de oposición al tratamiento de mis datos personales, para la  
concesión de ayudas educativas reguladas por la Orden ECD/87/2016, de 21 de  
julio, teniendo en consideración que el tratamiento de mis datos personales se  
basa en una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos  
conferidos al responsable del tratamiento, debiendo limitarse el tratamiento de los  
mismos hasta que obtenga respuesta del ejercicio de este derecho.

Sin perjuicio de que corresponde al responsable del tratamiento acreditar motivos  
legítimos imperiosos que prevalezcan sobre mis intereses, derechos y libertades,  
o una misión realizada en interés público, acredito como situación personal para  
oponerme al tratamiento de mis datos personales .....

Que sea atendida mi solicitud en los términos anteriormente expuestos en el plazo  
de un mes.

En .....a.....de.....de 20.....

Firmado: